

## **Referat fra årsmøte Sjusjøen IL 27.oktober 2020 kl 16.00 på Natrudstilen Næringsområde.**

Til stede: Aleksander Tiller (AT), Mathias Neraasen (MN), Johannes Haukåsveen (JH), Anders Haukåsveen (AH), Marit Spilde (MS), Tone Alterskjær (TA) og Per Olav Tøraasen (POT).

### **Sak 1:**

Innkalling og sakliste ble godkjent.

### **Sak 2:**

Per Olav Tøraasen valgt til møteleder og referent. Aleksander Tiller ble valgt til å signere protokollen sammen med Mathias Neraasen.

### **Sak 3:**

Årsmelding ble gjennomgått og enstemmig godkjent.

### **Sak 4:**

Regnskap ble gjennomgått og enstemmig godkjent.

### **Sak 5:**

Ingen hadde frasagt seg gjenvalg, og alle fortsetter i sine tidligere roller. Det komimidlertid benkeforslag om å utvide styret med en person og Marit Spilde ble foreslått og sa seg villig til å ta på seg vervet. Sammensetningen av det nye styret ser slik ut:

Leder: Aleksander Tiller

Nestleder: Mathias Neraasen

Sekretær: Per Olav Tøraasen

Styremedlem: Johannes Haukåsveen, gjenvalg

Styremedlem: Anders Haukåsveen, gjenvalg

Styremedlem: Marit Spilde, ny

### **Sak 6:**

#### Innkomne forslag sak 1 – medlemsverving/vitalisering av klubben

- Rømåsen og Natrudstilen Vel ønsker etter nærmere avtale å melde inn sin medlemsmasse i idrettslaget. Dette betinger at vi får tilgang til alle sitt fødselsnummer for at disse skal bli registrert. Det arbeides sammen med velet om å løse dette.
- Det ble videre diskutert muligheten for å få med ildsjeler fra nærområdet med barn i passende alder for å forsøke å etablere nye aktiviteter og utnytte hallen bedre. Det ble konkludert med at Mathias Neraasen i første omgang skulle kontakte Kenneth Bjørkhaugen.

### Innkomne forslag sak 2 – utstyrsinvesteringer

- Det var innhentet pristilbud på tekstile storfliser som et mulig «varegolv» i hallen. Det må leveres vareprøve slik at renholdsrutiner/muligheter kan vurderes. Ansvar POT
- Det trengs fremviser og stort lerret permanent montert i hallen. Det var enighet om at vi må få en vurdering av løsning og pris av profesjonell leverandør. Det trengs også miksepult og høytalere. Ansvar MS
- Avhengig av plassering av fremviser/lerret bør det monteres solskjerming. Det vurderes om dette kan gjøres ved å dele vindushøyden på to manuelle rullegardiner og evt i første omgang å montere solskjerming i de vinduene som er mest påkrevet. Det må innhentes løsning og priser før det tas beslutning. Ansvar MS.
- Det trengs utstyr til kjøkken kasseroller, dekketøy osv. Johannes undersøker om det kan være slikt utstyr lagret etter at det i sin tid var etablert midlertidig «hotell» i forbindelse med Sesongstart. Hvis ikke skal Marit undersøke et mulig innkjøp. Ansvar JH/MS

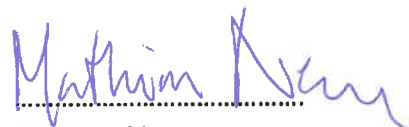
Det ble ikke avtalt direkte frister under møtet, men det er rimelig å anta at oppgaver i forbindelse med innkomne forslag sak 2 bør foreligge før 1. desember 2020.

Årsmøtet slutt kl 17.45.

Sjusjøen, 27. oktober 2020



Aleksander Tiller



Mathias Neraasen